**Перечень типовых ситуаций конфликта интересов**

|  |  |
| --- | --- |
| Описание ситуации | Меры предотвращения и урегулирования |
| 1. У работника Учреждения в отношении родственников и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность:  1.1. Имеется пересечение трудовых функций при исполнении должностных (трудовых) обязанностей,  1.2 Имеется непосредственная подчиненность  О непосредственном подчинении может свидетельствовать ситуация, когда руководитель в соответствии с должностным регламентом, положением о структурном подразделении является прямым (непосредственным) начальником работника. При этом он имеет в отношении данного работника право давать обязательные для исполнения поручения, контролировать их выполнение, вносить предложения о повышении в должности, об изменении круга должностных обязанностей, о принятии мер поощрения и дисциплинарного взыскания и прочее  1.3. При занятии руководящей должности в финансово-экономической службе;  Под осуществлением финансово-хозяйственных полномочий, по нашему мнению, понимается постоянно, временно или по специальному полномочию исполнение трудовых обязанностей, связанных с принятием решений по следующим вопросам реализации финансово-хозяйственной деятельности организации:  - финансовое планирование и финансовое обеспечение расходов учреждения  - осуществление расчетов и платежей, формирование финансовой и бюджетной отчетности;  - распоряжение имуществом учреждения  - осуществление внутреннего финансового контроля;  - осуществление государственных закупок;  - заключение сделок от имени учреждения  1.4. Когда работник является членом аттестационной комиссии или комиссии по проведению служебной проверки, которая принимает решение (проводит проверку) в отношении родственника работника. | Работнику следует **уведомить** о наличии личной заинтересованности в письменной форме |
| 2. Работник выполняет или собирается выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданского-правового договора в организации, в отношении которой работник осуществляет отдельные функции, связанные с исполнением должностных обязанностей при работе в Учреждении. | Работник обязан **уведомить**  о личной заинтересованности. Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остается ответственностью самого работника со всеми вытекающими из этого юридическими последствиями. При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения работнику рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы.  В случае если работник самостоятельно не предпринял мер по урегулированию конфликта интересов, представителю работодателя рекомендуется отстранить работника от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, в которой работник выполняет иную оплачиваемую работу |
| 3.Работник участвует в принятии решения о закупке Учреждением товаров в организации, где работают его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность работника | Работнику следует **уведомить** о наличии личной заинтересованности работодателя в письменной форме. При этом рекомендуется, по возможности, отказаться от участия в соответствующем конкурсе. Работодателю рекомендуется вывести работника из состава комиссии по размещению заказа на время проведения конкурса, в результате которого у работника есть личная заинтересованность |
| 4. Руководитель (заместитель руководителя) учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением, признаются лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или действий, **в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:**  - являются близкими родственниками представителя организации или гражданина, с которыми учреждение заключает (намеревается заключить) сделку;  - состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях.  При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом учреждения. | 1. Если у работника имеется заинтересованность в сделке, стороной которого он является он обязан сообщить в письменной форме о своей заинтересованности органу управления учреждением или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки |
| 5. Руководитель (работник) учреждения в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность. | Работнику следует **уведомить** о наличии личной заинтересованности в письменной. |
| 6.Работник использует информацию, полученную в ходе исполнения должностных (трудовых) обязанностей и временно недоступную широкой общественности, для получения конкурентных преимуществ при совершении действий, в которых у работника есть личная заинтересованность. | Работнику следует **уведомить** о наличии личной заинтересованности в письменной форме .  Либо работнику следует воздерживаться от использования в личных целях сведений, ставших ему известными в ходе исполнения служебных обязанностей, до тех пор, пока эти сведения не станут достоянием широкой общественности. Работнику запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей. Указанный запрет распространяется, в том числе, и на использование информации, не относящейся к конфиденциальной, которая лишь временно недоступна широкой общественности. |
| 7. Одной из кандидатур на вакантную должность в Учреждении является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность работника Учреждения. | Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:  а) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника учреждения;  б) сообщить в **письменной форме** руководителю учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов |
| 8.Одной из кандидатур на вакантную должность в учреждении является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя Учреждения, заместителя руководителя Учреждения | Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:  а) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя учреждения;  б) сообщить в письменной форме непосредственному руководителю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов |
| 9.Работник Учреждения, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользу организации | Сообщить **в письменной форме** руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Директор учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю МЗРК). |
| 10.Работники Учреждения (председатель закупочной комиссии, член комиссии), участвуют в закупках товаров и услуг в рамках Федерального закона 44-ФЗ. , и получив соответствующие документы, узнают об участии в закупочной процедуре организации, учредителем и (или) генеральным директором которой является его родственник. | **Сообщить в письменной форме** руководителю учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель учреждения сообщает о личной заинтересованности МЗРК) |
| 11.Работник учреждения участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений учреждения с организацией, которая имеет перед работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, финансовые или имущественные обязательства. Пример: перед работником учреждения другая организация имеет обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника учреждения входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений учреждения с указанной организацией | Работнику учреждения следует сообщить **в письменной форме руководителю учреждения о возникновении личной заинтересованности**, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель учреждения сообщает о личной заинтересованности в МЗРК ). |

6